

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии
по противодействию коррупции
республиканского предприятия
«Управляющая компания холдинга
«Белорусская стекольная компания»
от «30» сентября № 2-24

План

мероприятий по противодействию коррупции республиканского унитарного
предприятия «Управляющая компания холдинга
«Белорусская стекольная компания» на 2025 – 2027 годы

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1. Организационно-правовые мероприятия		
1.1 Принимать участие в подготовке, рассмотрении и согласовании локальных нормативных правовых актов законодательства, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции	по мере поступления	Ведущий специалист по ЭБ, управление кадрового и правового обеспечения, заместители генерального директора, начальники управлений
1.2 Проводить анализ эффективности действующих локальных правовых актов, содержащих нормы антикоррупционного законодательства. Принимать меры по их актуализации и совершенствованию норм закрепленных в них. При необходимости дополнять соответствующие локальные правовые акты нормами, реализация которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений.	по мере необходимости	Ведущий специалист по ЭБ заместители генерального директора Руководители предприятий холдинга Руководители структурных подразделений

1.3 Организовать систематический анализ эффективности и результативности проводимой профилактической работы по противодействию коррупции.	ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
1.4 Обеспечить разработку и реализацию плана работы комиссии по противодействию коррупции, организовав систематический анализ эффективности и результативности проводимой профилактической работы по противодействию коррупции	ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
1.5 Обеспечить под персональную ответственность: - правовую регламентацию направлений деятельности предприятия с повышенным риском коррупции; - исполнение нормативных правовых актов, направленных на совершенствование основ противодействия коррупции; - планирование и проведение мероприятий, направленных на предупреждение и выявления нарушений антикоррупционного законодательства, устранение последствий в результате таких нарушений, а также способствующих им причин и условий; - постоянный контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства; - системность и эффективность деятельности комиссии по противодействию коррупции; открытость и прозрачность при принятии управленческих решений лицами, приравненными к государственным должностным лицами.	постоянно	Ведущий специалист по экономической безопасности Заместители генерального директора Руководители структурных подразделений Комиссия по противодействию коррупции
2. Мероприятия в области кадровой работы		
2.1 Осуществлять постоянный контроль за полнотой перечней должностей, относящихся к государственным должностным лицам, и лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований (штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.) вносить в эти перечни необходимые изменения и дополнения.	постоянно	Ведущий специалист по экономической безопасности Руководители дочерних предприятий
2.2 Организовать своевременное ознакомление под роспись лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица с обязательством по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15 июля 2005 года № 305-3 «О борьбе с коррупцией» (далее - Закон «О борьбе с коррупцией»). Лицам, не подписавшим данное обязательство, отказывать в назначении на должность.	постоянно	Начальник отдела по персоналу и корпоративному развитию Руководители дочерних предприятий

2.3 Обеспечить внесение в положения предприятия, а также должностные инструкции государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным должностным лицам норм, обязывающих работников принимать меры по соблюдению антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений в работе предприятий и в курируемых направлениях деятельности.	по мере необходимости	Начальник управления кадрового и правового обеспечения Руководители дочерних предприятий
2.4 Принимать меры по совершенствованию системы подбора и расстановки руководящих кадров, в том числе на предприятиях, входящих в состав холдинга.	постоянно	Генеральный директор Заместители генерального директора Руководители дочерних предприятий
2.5 Проводить оценку профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, зачисляемых в резерв на занятие должностей государственных должностных и приравненных к ним лиц; обеспечить надлежащую профессиональную и антикоррупционную подготовку лиц, состоящих в резерве, не допускать неправомерных предпочтений и предоставления необоснованных привилегий при назначении на должности, по которым создан резерв.	постоянно	Начальник управления кадрового и правового обеспечения Руководители структурных подразделений Руководители дочерних предприятий
2.6 В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или собственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения либо совершении иных действий, связанных с трудовыми отношениями, не допускать назначения супругов, близких родственников и собственников, на должности, работа которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому (за исключением случаев, предусмотренных законодательством).	постоянно	Ведущий специалист по экономической безопасности Начальник управления кадрового и правового обеспечения Руководители дочерних предприятий
2.7 При изучении профессиональных, деловых и личных качеств лиц, претендующих на занятие руководящей должности государственного должностного или приравненного к нему лица направлять запросы по территориальности в: - Министерство внутренних дел (с письменного согласия кандидата) для установления сведений о привлечении кандидата к административной и	2025-2027	Начальник отдела по персоналу и корпоративному развитию Ведущий специалист по экономической безопасности

уголовной ответственности (Положение о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20.06.2006г. №909); - Министерство юстиции для установления сведений о регистрации кандидата в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в качестве собственника имущества (учредитель, участник) либо индивидуального предпринимателя.		Руководители дочерних предприятий
2.8 Рассмотривать вопрос о назначении на должность государственного должностного лица и лица, приравненного к государственному должностному лицу, кандидатов, которые: - совершили коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы, судимость за которые снята или погашена; - ранее привлекались к административной ответственности за административные правонарушения, связанные с коррупцией. По результатам вносить конкретные предложения руководителю холдинга.	2025-2027	Комиссия по противодействию коррупции
2.9 Проводить проверку уровня знаний антикоррупционного законодательства кандидатов, претендующих на занятие должности государственного должностного лица и лица, приравненного к государственному должностному лицу.	2025-2027	Комиссия по противодействию коррупции Руководители дочерних предприятий
2.10 Принимать меры по совершенствованию: - порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов; - порядка сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного государственным должностными лицами в связи с исполнением своих трудовых обязанностей.	2025-2027	Комиссия по противодействию коррупции Руководители дочерних предприятий
2.11 При выявлении и привлечении к ответственности соответствующими органами лиц, совершивших нарушение антикоррупционного законодательства, рассматривать вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	2025-2027	Комиссия по противодействию коррупции Руководители структурных подразделений
3. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности 3.1 Обеспечить: - систематический внутрихозяйственный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг);	2025 – 2027	Заместители генерального директора Ведущий специалист по

- прозрачность процесса закупок товаров (работ, услуг).		экономической безопасности Руководители предприятий холдинга
3.2 Рассматривать факты нарушения государственными должностными или приравненными к ним лицами порядка проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, предусмотренного актами законодательства.	2025-2027	Комиссия по противодействию коррупции Руководители структурных подразделений
3.3 Проводить проверку по каждому факту возникновения просроченной внешней дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали возникновению такой задолженности (ненадлежащее исполнение работниками своих трудовых обязанностей; несовершенство правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.). По результатам проверки составлять (при наличии предпосылок) письменное заключение с предложениями по вызканию просроченной дебиторской задолженности	2025 – 2027	Руководители структурных подразделений, за которыми числится просроченная дебиторская задолженность Комиссия по противодействию коррупции
3.4 Рассматривать причины возникновения безнадёжной дебиторской задолженности в целях установления (исключения) связи между ее возникновением и коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации.	2025 – 2027	Руководители структурных подразделений, за которыми числится просроченная дебиторская задолженность Комиссия по противодействию коррупции Главный бухгалтер
3.5 Осуществлять анализ и контроль за исполнением договорных обязательств, в том числе за соблюдением сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции.	2025 – 2027	Заместители генерального директора Руководители структурных подразделений Финансовый отдел Бухгалтерия
3.6 При проведении инвентаризации обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы. Принимать меры по предотвращению хищения товарно-материальных ценностей, денежных средств. Практиковать проведение внеплановых (контрольных)	2025 – 2027	Бухгалтерия Рабочие инвентаризационных комиссии предприятий Руководители структурных

инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостатч, излишков и лиц, виновных в их возникновении.		подразделений
3.7 При выявлении в ходе проверок в порядке внутрихозяйственного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией соответствующие материалы передавать для анализа и антикоррупционной оценки в комиссию по противодействию коррупции.	2025 – 2027	Начальники управлений Руководители структурных подразделений Ведущий специалист по экономической безопасности
3.8 Не допускать заключения хозяйственных договоров по единоличному решению уполномоченного должностного лица без учета письменного мнения заинтересованных служб. Заключение хозяйственных договоров осуществлять в соответствии с Положением об организации договорной работы	2025 – 2027	Руководители предприятий Заместители генерального директора и лица, уполномоченные на заключение договоров
3.9 Обеспечить неукоснительное соблюдение установленного порядка предоставления, получения и использования безвозмездной (спонсорской) помощи, в целях устранения условий для совершения коррупционных правонарушений.	2025 – 2027	Начальник управления кадрового и правового обеспечения Финансовый отдел Бухгалтерия
3.10 Принимать меры по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений, связанных с реализацией инвестиционных проектов и государственных программ	2025 - 2027	Комиссия по противодействию коррупции Ведущий специалист по ЭБ
3.11 Преследовать по согласованию сторон включение в проекты договоров антикоррупционной оговорки в целях исключения нарушения сторонами законодательства в сфере борьбы с коррупцией	2025 - 2027	Начальник управления кадрового и правового обеспечения Ведущий специалист по ЭБ
4. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия		
4.1 Обеспечить постоянное повышение уровня знаний в области противодействия коррупции (путем направления работников на курсы повышения квалификации, проведения совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и т.п.): - работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее	2025-2027	Начальник отдела по персоналу и корпоративному развитию Руководители предприятий холдинга

последствий (руководитель организации, руководители структурных подразделений, члены антикоррупционных комиссий и др.); - работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг); - представителей управляющей компании холдинга в органах управления дочерних компаний холдинга.		
4.2 Проводить разъяснительные мероприятия среди государственных должностных лиц и лиц приравненным, о порядке сдачи, учета, хранения, оценки и реализации имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением порядка, установленного законодательными актами; порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов	2022 – 2024гг.	Ведущий специалист по ЭБ Заместитель генерального директора Начальники управлений Руководители структурных подразделений
4.3 Размещать на официальном сайте организации информацию по вопросам противодействия коррупции.	2025-2027	Ведущий специалист по ЭБ
4.4 Размещать и регулярно обновлять на информационных стендах холдинга в доступных для всеобщего обозрения местах сведения: - о деятельности комиссий по противодействию коррупции; - о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; - выписки из актов антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных правовых актов организаций; - контактные данные должностных лиц, ответственных за проведение антикоррупционной работы; - иную информацию по вопросам противодействия коррупции.	2025–2027гг.	
5. Иные организационные мероприятия		
5.1 Рассматривать на заседании комиссии по противодействию коррупции вопросы состояния и эффективности проведения работы по противодействию коррупции	ежегодно	Председатель комиссии Руководители предприятий холдинга
5.2 Осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в том числе системе МАИС.	2025-2027	Ведущий специалист по ЭБ
5.4 Обеспечить надлежащее планирование и осуществление предприятием работы по противодействию коррупции с учетом методов, принятых в системе МАИС	2025–2027	Руководители предприятий холдинга
5.5 Направлять в МАИС после поступления в холдинг информацию: - сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников предприятий;	2025–2027	Руководители предприятий холдинга Ведущий специалист по ЭБ

- сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рассмотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников организации (информационные письма, постановления, представления, определения, приговоры и др.); - сообщений правоохранительных, контролирующих и других государственных органов о выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, иных нарушений антикоррупционного законодательства, причин и условий, им способствующих (информационные письма, постановления, представления, определения и др.).		Ответственные за предоставление информации
5.6 Организовать учет фактов нарушений государственными должностными лицами антикоррупционного законодательства, не повлекших уголовной и административной ответственности, выявленных при проведении проверочных мероприятий. Информацию по установленной форме направлять в МАиС и территориальную прокуратуру	2025-2027	Руководители предприятий холдинга Ведущий специалист по ЭБ
5.7 Инициировать рассмотрение вопросов состояния и эффективности антикоррупционной работы, проводимой на предприятиях входящих в состав холдинга: - на заседаниях органов управления предприятий холдинга с участием представителей управляющей компании холдинга; - на заседаниях комиссий по противодействию коррупции с заслушиванием представителей предприятий холдинга.	2025-2027	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.8 Повысить эффективность взаимодействия между Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, по обмену информацией, связанной с фактами, свидетельствующими о коррупции	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Ведущий специалист по ЭБ

Секретарь комиссии

по противодействию коррупции

«12» 12 2024

С.В.Рак